

**ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA TUȘNAD
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE NR.22/2016

Privind aprobarea modificării al Actului constitutive S.C. Eco-Csik S.R.L.

Consiliul Local al Comunei Tușnad, întrunit în ședința ordinară din data de 30.05.2016;

Analizând:

- Expunerea de motive nr. 1221/2016 al primarului, prin care s-a propus adoptarea unei hotărâri cu privire la aprobarea prin hotărâre a modificării Actului constitutiv al SC ECO CSIK SRL., respectiv
- Adresa depusă de domnul Bors Bela prin care s-a informat UAT despre încetarea mandatului.

-Raportul comisiilor de specialitate a consiliului local- Comisia economico-financiară, amenajarea teritoriului și urbanism, juridic și de disciplină, Comisia social-culturală, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială; Comisia pentru agricultură protecția mediului și turism;

Având în vedere:

- Hotărârea Adunării generalea Asociațiilor nr.2 din 13.04.2016 privind încetarea mandatului unui administrator.
- HCL nr.13/2009 privind înființarea operatorului regional de salubritate S.C. ECO CSIK S.R.L.

În conformitate cu dispozițiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, inclusiv cu modificările și completările aduse prin Legea nr.99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006

Proiectul de hotărâre a fost adus la cunoștință public prin afișare la sediul Primăriei Comunei Tușnad la data de 22.04.2016.

Întemeiul art. 36 alin.(2) lit.d, alin.(6), lit.a) pct. 14, art. 45 alin.(1), lit. c, art.115 alin.(1) lit.b, din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Aprobarea modificării actului constitutiv al SC ECO CSIK SRL, după cum urmează:

Se modifică Actul constitutiv după cum urmează:

1. La punctul 18 ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII, se modifică și va avea următorul cuprins:

„18. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

18.1. Conducerea operativă a societății este asigurată de 2 (doi) administratori:

1. Un administrator executiv cu funcții operaționale care:

- coordonează întreaga activitate a societății;*
- asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu terții;*
- împreună cu celălalt administrator, administrează patrimonial societatea în limitele prevăzute de lege și de Actul constitutiv;*
- are drept de semnătură în bancă;*

2. Un administrator ca administrator neexecutiv.

Administratorii sunt numiți pentru un mandat de 4 (patru) ani. Administratorii sunt numiți și/sau revocați exclusiv printr-o hotărâre a Adunării Generale Ordinare a Asociaților cu avizul Asociației.

18.2 Administratorii se vor întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 2 (două) luni, prin prezența personală la sediul Societății.

18.3. Administratorii au puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și prin atribuțiile expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale, și are, în principal, atribuțiile următoare:

- a. întocmește proiectul programului de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor și le supune aprobării Adunării generale a asociaților;*
- b. angajează și concediază personalul pe baza contractelor individuale de muncă, stabilește drepturile și obligațiile acestuia;*
- c. aprobă operațiunile de încasări și plăți ale societății;*
- d. aprobă încheierea contractelor în limita obiectului de activitate al societății;*
- e. stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;*
- f. întocmește raportul administratorilor cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor administratorii vor solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte*
- g. aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății, inclusiv organigrama acestuia acceptat și avizat prealabil de Adunarea Generală și de Asociație.*
- h. calculează și certifică realitatea dividendelor;*
- i. exercită controlul operativ al societății, răspunde pentru buna administrare și pentru integritatea patrimoniului societății;*
- j. rezolvă orice alte sarcini stabilite de Adunarea generală, potrivit legii și conform Actului constitutiv.*
- k. promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;*

18.4 Administratorii sunt numiți și/sau revocați exclusiv printr-o hotărâre a Adunării Generale cu avizul Asociației.

Administratorul executiv al societății este:

Dl. Pál Tamás, domiciliat în municipiul Miercurea Ciuc, str. Câmpul Mic, nr. 29, județul Harghita, stare civilă: căsătorit, sex: masculin, născut la data de 13 februarie 1974 în Miercurea Ciuc, județul Harghita, carte de identitate seria HR nr. 457904, eliberat de SPCLEP Miercurea Ciuc la data de 25.02.2014, cod numeric personal 1740213191336 - în calitate de administrator, numit pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit, dacă nu intervine revocarea expresă din partea Adunării generale a asociaților;

Administratorul neexecutiv este:

Dl. Kassay János, domiciliat în Miercurea Ciuc, str. Patinoarului nr. 10 scara A , apartament 9, județ Harghita, născut la data de 17.02.1975 în municipiul Miercurea Ciuc județ Harghita, fiul lui Ioan și al Judit, posesorul cărții de identitate seria HR, nr. 278847, eliberat de SPCLEP Miercurea Ciuc, cod numeric personal 1750217191361, în calitate administrator, numit pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit, dacă nu intervine revocarea expresă din partea Adunării generale a asociaților.

18.5. Administratorii se vor întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 2 (două) luni, prin prezența personală la sediul Societății.

18.6. Pentru ca deciziile administratorilor în aceste ședințe să fie valabile, decizia va fi adoptată cu votul consensual.

18.7. Președintele Asociației poate fi convocat să participe la ședințele Administratorilor, fără drept de vot.

18.8. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, opiniile formulate."

Art.2. Se aprobă actul adițional la Actul Constitutiv al SC ECO CSIK SRL, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează reprezentantul legal desemnat cu HCL nr.1/2015 să reprezinte interesele UAT în adunarea Generală a asociaților și SC Eco- Csik SRL, adică dl. Rafain Endre, care semnează actele necesare în acest sens.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Harghita, primarului și viceprimarului comunei, reprezentantului legal, S.C. ECO CSIK S.R.L. și se aduce la cunoștința publicului prin grija secretarului.

Președinte de ședință

Biro Zsolt



Contrasemnează, secretar

Kovacs Mafia Zenobia

